



# COME AND JOIN US.

**Mikron Automation** est le partenaire privilégié pour des systèmes d'assemblage évolutifs et sur mesure – de l'idée initiale aux solutions les plus performantes. Le savoir-faire de Mikron et sa longue expérience garantissent aux clients des solutions d'assemblage les plus productives à chaque étape du cycle de vie de leurs produits.

**Nous recherchons pour notre site de Boudry un/e**

## **Business Process Analyst (m/f)**

Vous contribuez à l'amélioration des processus ERP en collaboration avec le centre de compétences SAP (basé au Tessin) et les utilisateurs / responsables des différents départements.

### **Vos activités principales**

- \_ Définir et maintenir les processus ERP et de saisies de temps et présence, principalement liés aux modules projet et logistique
- \_ Analyser les situations et proposer des solutions de développement ou d'amélioration de processus
- \_ Participer à l'élaboration des spécifications techniques de nouveaux développements
- \_ Assurer la maintenance des procédés et des outils associés au système ERP en collaboration avec les partenaires internes
- \_ Extraire des données, mettre en place des recherches avancées, utiliser des outils analytiques (BI)
- \_ Analyser et prioriser des requêtes de nouveaux développements
- \_ Monitorer, mesurer et donner des retours d'information sur les performances des processus
- \_ Assurer la formation des key users et la documentation pour les utilisateurs
- \_ Effectuer des présentations liées aux points susmentionnés

### **Votre profil**

- \_ Formation technique (technicien ou ingénieur)
- \_ Expérience pratique et confirmée dans les processus projet, logistique, stock et achats
- \_ Connaissance de SAP (un avantage)
- \_ Expérience dans le secteur de l'industrie des machines

- \_ Expérience et très bonne connaissance des outils informatiques orientés flux et processus
- \_ Langues : Très bonnes connaissances (oral et écrit) du français et de l'anglais
- \_ Connaissances de l'allemand et de l'italien (un avantage)
- \_ Excellent esprit d'analyse et de synthèse ainsi qu'esprit curieux et constructif
- \_ Capacité à motiver, inspirer et convaincre
- \_ Organisé, méthodique et préparé
- \_ Compétences de communication (écrit et oral) et souhaitant travailler tant de manière autonome qu'en équipe
- \_ Capacité à s'impliquer et à respecter les engagements tout en sachant réagir aux imprévus
- \_ Attitude positive

### **Nous vous offrons**

- \_ Un poste varié et intéressant avec possibilité de progression au sein d'une société axée sur le marché et la satisfaction clientèle tout en étant attentive aux besoins de formation continue de ses collaborateurs
- \_ L'opportunité de relever de nombreux défis ainsi que de collaborer à l'amélioration continue dans un environnement technique en constante évolution
- \_ Un environnement de travail collégial et orienté sur le travail d'équipe
- \_ Une culture d'entreprise ouverte et humaine

### **Êtes-vous intéressé(e)?**

Alors n'hésitez-plus et faites parvenir votre dossier complet (CV, lettre de motivation, diplômes et certificats) à notre département des Ressources Humaines, à l'att. de Monsieur Daniel Krauss.